

September 2024

Electronic Entry Processing - TIE 24H

User Guide - unofficial translation



What you need to know before starting your Electronic Entry Processing application – TIE 24H

Procedures with the National Immigration Directorate (DNM) are personal and straightforward; a third-party assistance is not necessary. The only payments that must be made are those generated by this web platform.

Lo que tenés que saber antes de iniciar tu Tramitación de Ingreso Electrónica - TIE 24 H

- ✓ Las tramitaciones ante la Dirección Nacional de Migraciones son personales y sencillas, no se necesita la asistencia de un gestor.
- ✓ Los únicos pagos que se deben efectuar son los que generará esta plataforma web.

-  El sistema te registrará como usuario con tu cuenta de mail para que interactúes con Migraciones
-  Con esa cuenta de mail iniciarás los trámites para obtener tu Permiso de Ingreso Transitorio según la actividad a desarrollar en el país.
-  Para solicitar el Permiso de ingreso online es necesario que te encuentres fuera del territorio de la República Argentina. El sistema constatará que así sea, de lo contrario no podrás continuar con tu trámite, perdiendo lo abonado en concepto de tasa
-  La dirección de correo electrónico que informes al crear el usuario es donde Migraciones te enviará los detalles del curso de tu trámite y la resolución del mismo. Es muy importante que la revises periódicamente
-  Antes de comenzar tu trámite verifica que contas con la documentación necesaria en nuestra página principal, y tenela con vos. [Más información](#)
-  Tené en cuenta que dependiendo de la actividad que desarrollarás en nuestro país, puede ser necesario que tu solicitud sea avalada por un requirente registrado ante el Re.N.U.R.E. (Registro Nacional Único de Requirentes de Extranjeros). Para lo cual necesitarás contar con su número de registro y su dirección de mail. [Más información](#)
-  En el 1º PASO cargarás los datos que el sistema te requiera, validarás tu pago y confirmarás tu solicitud de Permiso de Ingreso. Recibirás un correo electrónico con credenciales que te permitirán proseguir con el 2º PASO
-  Al cargar los datos personales, deberás ingresarlos tal cual surgen de tu pasaporte. Si tus nombres o apellidos poseen algún carácter especial (diéresis, cedilla, acento francés, letras que no se encuentran en el alfabeto español, etc.) deberás registrarlo tal cual surge del código registrado en la parte inferior de la hoja de datos de tu pasaporte.
-  La tramitación de ingreso electrónico (TIE 24 H) cuenta con dos instancias de pago. La primera te permitirá iniciar la solicitud completando el 1º y 2º PASO, debiendo ser abonada a través de Provincia Net únicamente con tarjeta de crédito. La segunda deberá ser abonada a través de la entidad bancaria designada para el Consulado elegido. Dicha información se le brindará mediante correo electrónico al finalizar el 1º PASO.
-  Una vez realizado el pago se generará un Nro de Sticker el cual deberás cargar al momento de confirmar tu trámite
-  En el 2º PASO tendrás que adjuntar imágenes de la documentación indicada de acuerdo al tipo de Permiso que solicites. Pueden ser escaneadas o ser fotos tomadas con el teléfono celular. El sistema va a guiarte para que las subas



Guía para el usuario TIE-24h

[Te facilitamos los pasos a seguir para cargar tu Tramitación de Ingreso Electrónica.](#)

➤ Go to the DNM website and select "**Electronic Entry Processing - TIE 24H.**"

www.migraciones.gov.ar/radex



**Trámites de raditaciones
generales**



Trámites Corporativos



**Tramitación de ingreso electrónico
- TIE 24H**

➤ **Step 1** - Start the application and validate the payment.



1° Paso

Inicia el trámite y valida el pago



2° Paso

Envía tu trámite a Migraciones

➤ As part of Step 1, you must register as **a new user to begin the application.**



Registro de usuario

Registrá tu usuario para iniciar el trámite



Ingresar con usuario registrado

Si ya tenés usuario iniciá sesión



Migraciones



Vicejefatura de
Gabinete del Interior
Jefatura de Gabinete
de Ministros

- Fill out the registration form with your email address to communicate with the immigration authorities (DNM).

Check your email regularly, as details regarding the status of your application and the final decision will be sent there.



MÓDULO DE PAGOS

Inicio / Registrar usuario de pago

Primer Apellido (*) Apellido 1	Otros Apellidos Apellido 2	
Primer Nombre (*) Nombre 1	Otros Nombres Nombre 2	
Mail (*) Mail	Confirmar Mail (*) Confirmar Mail	
Tipo Documento (*) -- Seleccionar --	Número Documento (*) Número	Fecha Nacimiento (*) dd/mm/yyyy
Nacionalidad (*) -- Seleccionar --		
Teléfono Cod. Pai Cod. Are Número		
Celular Cod. Pai Cod. Are Número		

* DATOS OBLIGATORIOS

☐ Acepto los términos y condiciones (Leer)

☐ No soy un robot



ENVIAR

Una vez que haya completado la información requerida, presione el botón "enviar" para recibir en su casilla de correo su "usuario y contraseña de pago" junto con las instrucciones para precargar sus solicitudes de residencia y la de su grupo familiar.

➤ You will receive an email that will allow you to **validate your email address**.

De: noreply.citaweb-api@migraciones.gov.ar <noreply.citaweb-api@migraciones.gov.ar>

Asunto: DIRECCION NACIONAL DE MIGRACIONES - Registrar Usuario de pago para Radicaciones En Linea



➤ Next, you need to **set a new password**.



MÓDULO DE PAGOS

Cambiar Contraseña

Nueva Contraseña

Confirmar Contraseña



No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad • Condiciones

ENVIAR

➤ Select the option to **pay the fee for a new application**.



MÓDULO DE PAGOS

[Inicio](#) / [Ordenes de Trámite](#)

[CERRAR SESIÓN](#)

REALIZAR PAGO DE TASA DE UN
NUEVO TRÁMITE

NUEVA TRAMITACIÓN DE INGRESO
ELECTRÓNICA

CAMBIAR CONTRASEÑA

TASAS MIGRATORIAS

Orden de trámite actual

Historico

[417567 - Orden Finalizada](#)

[417566 - Orden Finalizada](#)

[417565 - Orden Finalizada](#)

[417563 - Orden Finalizada](#)

➤ The system will redirect you to the PAYMENT PLATFORM, where you need to **register as a user**.



Home



Inicio de Sesión

Usuario

Contraseña

Ingresar

[Haga clic aquí, si olvidó su usuario o contraseña.](#)

[Haga clic aquí, si desea registrarse.](#)

Tasas

Bienvenido. Seleccione la tasa que desea pagar del panel debajo, o inicie sesión para acceder a la información del historial de tasas. Recuerde que ante cualquier duda puede comunicarse con nuestro Call Center marcando el número que aparece arriba en la pantalla.

TASA DE
PERMISO DE INGRESO
CONSULAR

DEUDA PENDIENTE POR
HABILITACIÓN DE SALIDA

AVE TURISTA

AUTORIZACIÓN ELECTRÓNICA DE VIAJE TURISTA
ELECTRONIC TRAVEL AUTHORIZATION FOR TOURISM
AUTORIZAÇÃO ELETRÔNICA DE VIAGEM TURÍSTICA

HABILITACIÓN OCASIONAL DE
PASOS FRONTERIZOS

TASA DE
ATENCIÓN PREFERENCIAL
EN CORREDOR TURÍSTICO

CONTROL MIGRATORIO
AEROPUERTOS HABILITADOS COMO
PASOS INTERNACIONALES

TASA DE
TRAMITACIÓN DE
INGRESO ELECTRÓNICA 24 H

AVE TRIPULANTE
AUTORIZACIÓN DE VIAJE
ELECTRÓNICA TRIPULANTE

➤ Fill out the form with your **personal information**.

 **Migraciones**

Home

Inicio de Sesión

Usuario

Contraseña

Ingresar

Haga clic aquí, si olvidó su usuario o contraseña.

Registración de Cuenta

Para acceder a todos los servicios de pago de tasas de Dirección Nacional de Migraciones usted debe contar con un usuario en el sistema. Para comenzar a operar, complete los datos requeridos y presione el botón Regístrese. Si tiene dudas lea las Políticas de Privacidad del sitio.

Usuario

Contraseña

Confirmar

Nombre

Apellido

Email

Tipo de Documento

Numero de Documento

País

Fecha de Nacimiento

Teléfono

Otro Teléfono

Cancelar

Regístrese

➤ Select the option “**ELECTRONIC ENTRY PROCESSING 24H-APPLICATION FEE.**”



[Home](#) [Mi Perfil](#) [Cerrar Sesión](#)

ACERCA DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE MIGRACIONES

Misión

Es el organismo encargado de la aplicación de la Ley 25.671.

Registra los ingresos y egresos de personas al país, ejerce el poder de policía migratorio, y decide sobre la admisión de personas al territorio nacional.

Visión

Un organismo ágil, moderno, eficiente y transparente.

Comprometido con la plena integración de las personas y el respeto a los derechos humanos del migrante.

Generador de información útil para la toma de decisiones en materia demográfica o poblacional, y para la cooperación interjurisdiccional e internacional.

[La DNM en Síntesis](#)

Tasas

Bienvenido. Seleccione la tasa que desea pagar del panel debajo, o inicie sesión para acceder a la información del historial de tasas. Recuerde que ante cualquier duda puede comunicarse con nuestro Call Center marcando el número que aparece arriba en la pantalla.

TASAS TERRESTRES

TASA DE PERMISO DE INGRESO CONSULAR

DEUDA PENDIENTE POR HABILITACIÓN DE SALIDA

AVE TURISTA

AUTORIZACIÓN ELECTRÓNICA DE VALLE TURISTA
ELECTRONIC TRAVEL AUTHORIZATION FOR TOURISM
AUTORIZAÇÃO ELETRÔNICA DE VIAJEM TURÍSTICA

HABILITACIÓN OCASIONAL DE PASOS FRONTERIZOS

TASA DE ATENCIÓN PREFERENCIAL EN CORREDOR TURÍSTICO

CONTROL MIGRATORIO

AEROPUERTOS HABILITADOS COMO
PASOS INTERNACIONALES

TASA DE TRAMITACIÓN DE INGRESO ELECTRÓNICA 24 H



- Fill out the form with your **personal information**. Please note that only foreign nationals from countries that, do not require a visa to enter the Argentine Republic as a tourist may apply for and obtain an Electronic Entry Processing - TIE24H.
- Select the **country where you reside** at the time of application.
- Select the type of authorization you wish to apply for:
 - a. For work**
Includes business activities, paid or unpaid work, and digital nomads
 - b. For study**
Includes students and amateur (non-professional) athletes

The screenshot shows the Migraciones website interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Formularios, Mis Formularios, Mi Perfil, and Cerrar Sesión. Below the navigation bar, the page title is 'Tasa de Tramitación de ingreso electrónica 24H'. A sub-header reads: 'Completa el formulario con los datos requeridos y presiona el botón "Pagar".' The form contains several input fields: Nombre, Apellido, Pasaporte, Fecha de Nacimiento, Género (a dropdown menu), Nacionalidad (a dropdown menu), and País actual (a dropdown menu). Below these fields is the 'Autorización' section, which has two radio button options. The first option is 'Residencia transitoria conforme artículo 24 inciso h) de la Ley 25871, para las siguientes actividades: tareas remuneradas o no, en el campo científico, profesional, técnico o artístico (Disp. DNM 1175/13); realización habitual de negocios o gestiones comerciales o económicas (Disp. DNM 1171/13); visitantes a ferias, congresos, exposiciones y/o aquellos que ingresan al país para realizar estudios de mercado (Disp. DNM 2592/11); nómadas digitales (Disp. DNM 758/22)'. The second option is 'Residencia transitoria conforme artículo 24 inciso h) de la Ley 25871 para las siguientes actividades: estudiantes (Disposición 2040/15) o deportistas, técnicos, jueces y/o integrantes de delegaciones participantes de eventos deportivos amateurs (Disposición 1848-E/17)'. At the bottom right of the form, there is a 'Importe' field showing 'N/E 80'.



Migraciones



Vicejefatura de
Gabinete del Interior
Jefatura de Gabinete
de Ministros

➤ Check the uploaded information, select the card you'll use to pay, and complete the payment.



Home Formulario Mis Formularios Mi Perfil Cerrar Sesión

PASOS:

Pagar

Total a Pagar ARS 19760,00

Nombre	Apellido	País actual	Pasaporte	Fecha de Nacimiento	Importe	
					USD 80.00	

¡ATENCIÓN!

Usted está por ingresar al proceso de pago de su tasa.
En la próxima pantalla deberá ingresar y aceptar los datos de su tarjeta de crédito.
Luego, espere 30-60 segundos a que la plataforma de pago lo devuelva a este sitio para imprimir el comprobante.
No toque ninguna tecla ni cierre su navegador, ya que podría interrumpir el proceso de pago.
Muchas gracias.

Tarjeta

Términos y Condiciones ☐

☐

No soy un robot



Pagar ARS 19760,00

➤ Next, enter **your credit card information**.

WORLDLINE 

Ultimo Paso: Forma de Pago

 00:04:52

El total de su compra es de **ARS19760.00**. Ha elegido pagar en **Pesos Argentinos (ARS)**

Para finalizar con su pedido, por favor ingrese la información solicitada y haga click en el botón "Pagar".

Tarjeta

	Titular de la tarjeta
	**** * VISA
	MM/AA
	***

 **Pagar (ARS 19760.00)**

- Once the payment has been made, the screen will display "your paid requests."
Click the icon on the right to **download the receipt**.
- The system will assign you a **sticker number** to proceed with submitting your application.

PASOS:    

Mis Formularios

Fecha Desde: Fecha Hasta:

Nombre	Apellido	País actual	Pasaporte	Fecha de Nacimiento	Importe	Sticker	
					USD 120,00	179990013	



Migraciones

TASA DE PERMISO DE INGRESO Y PERMANENCIA
Entry and Residence Permission Fee

FECHA DE EMISION: XX/XX/XXXX X:XX:XX AM

STICKER: XXXXXXXXXX

EMBAJADA:

NOMBRE FirstName	APELLIDO LastName	NACIONALIDAD Nationality	PASAPORTE Passport
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
FEC. NACIMIENTO Birth Date	GENERO Gender	TIPO TARJETA Card Type	NÚMERO TARJETA Card Number
XX/XX/XXXX	X	XXXX	XX XXX



XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

RECUERDE IMPRIMIR ESTE TICKET. DEBERÁ SER PRESENTADO EN LAS OFICINAS DE MIGRACIONES DE ARGENTINA
Remember to print this ticket. You must present the printed ticket to Migrations Office in Argentina

➤ Go back to **Step 1** and select the option **“New Electronic Application.”**



MÓDULO DE PAGOS

Inicio / Ordenes de Trámite

CERRAR SESIÓN

REALIZAR PAGO DE TASA DE UN
NUEVO TRÁMITE

NUEVA TRAMITACIÓN DE INGRESO
ELECTRÓNICA

CAMBIAR CONTRASEÑA

TASAS MIGRATORIAS

Orden de trámite actual

Historico

[417567 - Orden Finalizada](#)

[417566 - Orden Finalizada](#)

[417565 - Orden Finalizada](#)

[417563 - Orden Finalizada](#)

➤ Select the option **“Request New Electronic Entry Processing Application.”**

 **Migraciones**

MÓDULO DE PAGOS

[Inicio](#) / [Pagos](#)CERRAR SESIÓN

SOLICITAR NUEVA TRAMITACIÓN DE
INGRESO ELECTRÓNICA

VOLVER

SOLICITUDES EN LA ORDEN DE TRAMITE

Recuerde que dentro de una misma orden puede cargar la cantidad de trámites que desee, siendo independientes uno de otro. Una vez finalizada la carga de trámites, a continuación deberá seleccionar la opción de "FINALIZAR ORDEN".



Migraciones



Vicejefatura de
Gabinete del Interior
Jefatura de Gabinete
de Ministros

➤ Fill out the **online application form**.

Once confirmed, **it cannot be modified**.



Ra.D.Ex
MODULO DE INGRESO A DISTANCIA DE EXTRANJEROS - RA.D.E

MÓDULO DE PAGOS

Inicio / Nuevo permiso

Tipo Documento (*)
-- Seleccionar --

Número Documento (*)
00000000

País Emisor del Documento (*)
-- Seleccionar --

Documento con el cual ingresará a la Argentina. (CEDULA DE IDENTIDAD solo para países del Mercosur)

El listado abarca Estados, provincias y territorios. No refleja la posición de la República Argentina respecto al estatus de un país o una región

Primer Apellido (*)
Apellido

Otros Apellidos
Apellido

Primer Nombre (*)
Nombre

Otros Nombres
Nombre

Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa) (*)
dd/mm/aaaa

Género (*)
-- Seleccionar --

Estudios (*)
-- Seleccionar --

Profesión (*)
-- Seleccionar --

Estado Civil (*)
-- Seleccionar --

País nacimiento / Nacionalidad
El listado abarca Estados, provincias y territorios. No refleja la posición de la República Argentina respecto al estatus de un país o una región

País nacimiento (*)
-- Seleccionar --

Nacionalidad (*)
-- Seleccionar --

Domicilio Electrónico
Informe aquí el correo electrónico al que le llegará su Tramitación de Ingreso autorizada por la Dirección Nacional de Migraciones. Recuerde que el mismo será su usuario y domicilio electrónico al cual se cursarán TODAS las notificaciones necesarias. Deberá consultarlo periódicamente para mantener activo su trámite, de conformidad a los términos y condiciones. En caso de menores, el correo electrónico a cargar podrá ser el mismo que el del adulto responsable.

E-mail (*)
ejemplo@ejemplo.com

Confirmar E-mail (*)
ejemplo@ejemplo.com

Domicilio en el país que se encuentra (*)
Informe su domicilio en su país actual de residencia (país en el cual se encuentra actualmente)

Ingrese texto

Domicilio en Argentina
Informe su domicilio durante su estadía en la República Argentina

Provincia (*)
-- Seleccionar --

Localidad - Municipio (*)
-- Seleccionar --

Calle (*)
Calle

Número
Número

Piso (máximo 4 caracteres)
Piso

Departamento (máximo 4 caracteres)
Departamento

Código Postal
Codigo Postal

Teléfono (cod. país - cod. área - número teléfono) (solo números)
Cod. País Cod. Área Número

* DATOS OBLIGATORIOS

☐ Acepto los términos y condiciones (Leer)

CONTINUAR

➤ **Validate the sticker number** that was previously assigned to you on the Payment Platform.



MÓDULO DE PAGOS

[Inicio](#) / [Nuevo permiso ingreso](#) / [Volver](#)

Ingrese aquí el número de sticker para validar su pago



The image shows a sample of a Migration Fee Sticker. It includes the Migraciones logo and the text 'TASA DE PERMISO DE INGRESO Y PERMANENCIA' and 'Entry and Residence Permit Fee'. It also displays a 'STICKER: XXXXXXXXX' field, a 'FECHA DE EMISION' field, and a table with personal data fields like NOMBRE, APELLIDO, NACIONALIDAD, etc. A barcode is at the bottom.

NOMBRE First Name	APELLIDO Last Name	NACIONALIDAD Nationality	FECHA DE EMISION Date of Issue
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

FECH. NACIMIENTO Birth Date	GENERO Gender	TIPO TARJETA Card Type	NUMERO TARJETA Card Number
XX/XX/XXXX	X	XXXX	XX XXX

179990137

VALIDAR STICKER

- Select the **type of application** you wish to submit and the **consulate** nearest to your current place of residence.

 Sticker valido

Criterio

-- Seleccionar --



CONSULADO

Seleccione el Consulado Argentino más cercano a su domicilio actual. El mismo verificará su solicitud y, de ser necesario, le brindará asistencia y orientación personalizada durante el resto del trámite

-- Seleccionar --



Application Types

➤ Temporary Category

- **Technical Personnel:** Provision 1170/2010 | Individuals performing tasks—whether paid or not—in scientific, professional, technical, religious, or artistic fields.
 - **Businessperson:** Provision 1171/2010 | Individuals conducting business or commercial/economic activities, either on their own behalf or through participation in companies or legal entities.
 - **Trade Shows:** Provision 2692/2011 | Individuals conducting business or commercial/economic transactions and participating in exhibitions or trade shows.
 - **Digital Nomad:** Provision 758/2022 | Nationals of countries that do not require a tourist visa to enter the Argentine Republic who provide services remotely—using computer, telecommunications, or similar means—to individuals or legal entities domiciled abroad.
-
- **Student:** Individuals participating in educational or academic activities; cultural, student, or volunteer exchange programs; training internships; programs as scholarship recipients from national public agencies or officially recognized national public or private educational institutions; or any other activity related to the acquisition of knowledge and skills.



Select the type of application you wish to submit:

» For work

- **Provision 1170/2010**
Technicians | Professionals | Artists | Athletes | Religious Personnel
- **Provision 1171/2010**
Businessperson
- **Provision 2692/2011**
Trade Shows
- **Provision 758/2022**
Digital Nomad

» For study

- Includes the categories of students and amateur athletes—non-professionals

Please note that:

Depending on the type of admission request selected, the system will require you to validate either the RENURE registration number of the institution/company (REQUIRIENTE) endorsing your admission or the RENURE registration number of the educational institution where you will be pursuing your studies, as applicable.

Tipo Solicitud

ESTUDIOS

TRANSITORIA - para información sobre requisitos ingresar a Más Información



Ingrese aquí el número de inscripción

VALIDAR NÚMERO

CONSULADO

Seleccione el Consulado Argentino más cercano a su domicilio actual. El mismo verificará su solicitud y, de ser necesario, le brindará asistencia y orientación personalizada durante el resto del trámite

-- Seleccionar --

Tipo Solicitud

ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS AMATEUR - Disposición N° XXXX/2024.

Más información

Nro Requiriente

00000000

VALIDAR REQUIRIENTE

CONSULADO

Seleccione el Consulado Argentino más cercano a su domicilio actual. El mismo verificará su solicitud y, de ser necesario, le brindará asistencia y orientación personalizada durante el resto del trámite

LA PAZ

El Consulado Argentino en DIRECCION CONSULADO: CALLE ASPIAZU 475 - A, ZONA SOPOCACHI, LA PAZ, TELEFONO CONSULADO: +591 2 242 2175, CORREO CONSULADO: cgpaz_tie@mrecic.gov.ar queda a su disposición para cualquier duda, problema o consulta que usted tenga durante la presente tramitación. Podrá contactarse por correo electrónico, teléfono, o personalmente de ser necesario

➤ Once you have finished entering the request details, select **“Finish Order.”**



 **Migraciones**

MÓDULO DE PAGOS

[Inicio](#) / [Pagos](#) [CERRAR SESIÓN](#)

SOLICITAR NUEVA TRAMITACIÓN DE INGRESO ELECTRÓNICA

FINALIZAR ORDEN

VOLVER

SOLICITUDES EN LA ORDEN DE TRAMITE

APELLIDOS:

NOMBRES:

Recuerde que dentro de una misma orden puede cargar la cantidad de trámites que desee, siendo independientes uno de otro. Una vez finalizada la carga de trámites, a continuación deberá seleccionar la opción de "FINALIZAR ORDEN".

➤ A confirmation message will appear indicating that **Step 1 is complete**.



MÓDULO DE PAGOS



Finalizó correctamente el Paso 1 de registro de su Tramitación de Ingreso Electrónico. Cada solicitante recibirá en su respectiva casilla de correo electrónico el Usuario y Clave que le permitirá avanzar al Paso 2 para concluir la solicitud de trámite, así como los datos del Consulado Argentino seleccionado para el seguimiento de su solicitud.
(En caso de no recibirla en el plazo indicado comuníquese con el Consulado Argentino seleccionado en el trámite)

VOLVER



Migraciones



Vicejefatura de
Gabinete del Interior
Jefatura de Gabinete
de Ministros

- You will receive a login credential via email that will allow you to access **Step 2**. To log in, you must use the assigned username and password.
- In addition, **contact details for the selected Consulate** will be provided.

Tramite Web no-reply <noreply.tramiteweb.rest3@migraciones.gov.ar>

 Migraciones

Credencial Tramitación de Ingreso Electrónica - TIE24H

Usted ha completado satisfactoriamente el primer paso de su solicitud de Tramitación de Ingreso Electrónica 24 H.

Usuario:

Clave: 27969734.

Para completar la solicitud, ingrese en el siguiente enlace con las credenciales aquí informadas y siga las instrucciones.

Le recordamos que, para completar el segundo paso de la tramitación, deberá ponerse en contacto con el Consulado Argentino seleccionado a fin de efectuar el pago de la tasa consular correspondiente.

DATOS CONSULADO

- 1.- SECCIÓN CONSULAR: CONSULADO GENERAL SYDNEY
- 2.- DIRECCIÓN CONSULADO: LEVEL 20, 44 MARKET ST., SYDNEY NSW, 2000
- 3.- TELÉFONO CONSULADO: +61 02 9262 2900
- 4.- CORREO CONSULADO: caidn_ba@consuladogeneral.gov.ar
- 5.- BANCO: COMMONWEALTH BANK OF AUSTRALIA
- 6.- SUCURSAL:
- 7.- DOMICILIO: 201 SUSSEX STREET, FLOOR 27, SYDNEY, NSW, 2000
- 8.- TIPO DE CUENTA: CUENTA CORRIENTE
- 9.- NÚMERO DE CUENTA: 088 062-005
- 10.- DENOMINACIÓN CUENTA: CONSULATE GENERAL OF THE ARGENTINE REPUBLIC
- 11.- MONEDA: AUD
- 12.- CLAVE TRANSFERENCIA DOMÉSTICA:
- 13.- BIC SWIFT: CTBAU22S
- 14.- IBAN:
- 15.- FORMA PAGO ADICIONAL:
- 16.- INSTRUCCIONES ADICIONALES:

[Inicio Sesión](#)

➤ Proceed to **Step 2** using the **email address** and **password** associated with your Login Credential.



PRECARGA DE RESIDENCIA



No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad • Condiciones

INGRESAR

[Recuperar credenciales](#)

El usuario y contraseña necesarios para acceder deberán obtenerse a través del módulo de inicio de trámite que resulta el Primer paso para acceder a una radicación.
Recuerde que los accesos llegarán a su correo electrónico una vez registrados los pagos

➤ **Attach the required documentation in each input box.**

Adjuntar aquí foto del rostro del solicitante. Debe ser una foto formal, ya que integrará un documento público. El fondo debe ser blanco, la cara debe verse claramente, sin sombreado, sin anteojos. Debe ser una imagen tomada al momento de la carga del trámite, y no una imagen de otra foto (jpg)

ARRASTRE LA IMAGEN O HAGA CLICK AQUÍ

Adjunte aquí la foto de la 1ª hoja de su pasaporte, o de ambos lados si su documento de identidad tiene formato tarjeta. (Recuerde adjuntar anverso y reverso) (JPG)
En la foto debe figurar la imagen completa. Debe poder leerse todos los datos y verse la foto.

ARRASTRE LA IMAGEN O HAGA CLICK AQUÍ

ARRASTRE LA IMAGEN O HAGA CLICK AQUÍ

Adjuntar aquí la nota de solicitud firmada por el interesado, indicando sus datos personales y actividad laborales que va a desarrollar.
Se permite una foto (JPG) o un archivo en formato PDF

ARRASTRE EL ARCHIVO O HAGA CLICK AQUÍ

Adjunte aquí Certificado de Antecedentes (mayores de 16 años con permanencia de 6 meses o más), o, Autorización para Menores, según corresponda.
Se permite una foto (JPG) o un archivo en formato PDF

ARRASTRE EL ARCHIVO O HAGA CLICK AQUÍ

CONTINUAR

➤ **Complete the upload for Step 2.**



PRECARGA DE RESIDENCIA

CERRAR SESIÓN

Finalizar Carga

USTED ESTÁ POR FINALIZAR LA CARGA DE DATOS. CONTROLE QUE TODOS LOS DATOS INGRESADOS EN LAS PANTALLAS ANTERIORES ESTEN COMPLETOS Y SEAN CORRECTOS. UNA VEZ FINALIZADO LA PRECARGA NO PODRÁ MODIFICAR LOS MISMOS.

VOLVER

FINALIZAR

➤ A confirmation message will appear indicating that the application has been successfully submitted.

 **Migraciones**

Ra.D.Ex
MÓDULO DE RADICACIÓN A DISTANCIA DE EXTRANJEROS - S.A.D.I.X

PRECARGA DE RESIDENCIA



Su Tramitación de Ingreso Electrónica ha sido registrada con éxito. La misma ha sido derivada al Consulado Argentino seleccionado para su análisis y remisión a la Dirección Nacional de Migraciones de la República Argentina. En instantes recibirá un correo electrónico con los detalles de su solicitud.

ACEPTAR

➤ Payment of **Consular Fee** and **Final Decision** on the TIE 24H Application.

- Upon completing Step 2, you will receive an email with the full contact information for the selected Consulate.
 - You must contact the Consulate via email to pay the corresponding consular fee (which is in addition to the immigration fee previously paid through the payment platform).
-
- Once the consular fee has been paid, you will receive an email with the result of your application within 10 business days.
 - If approved, you will receive, through the same channel, the authorization for your entry and a TIE 24H Certificate, which you must present upon entering the Argentine Republic. Please note: the final decision on the TIE 24H) application rests solely with the National Directorate of Migration (DNM).



**Vicejefatura de
Gabinete del Interior**
Jefatura de Gabinete
de Ministros